

営業所

エスネット

①

登録申込書

重要事項
確認書



FAX 03-6735-4398

登録予定車両の車検証

(現在所有者が自社または個人名義、もしくは変更可能な車両)

複数車両を登録予定の場合、同時に登録したほうが手間が掛かりません。

初期登録の場合、車両登録手数料は不要ですが、稼働開始から3ヶ月以降は別途登録手数料が発生します。

「営業所業務委託契約書」
「初期費用請求書」が届きます



②

契約書 2通

請求書

③

押印済みの
「営業所業務委託契約書」は
本社へ送付して下さい



登録予定車両の車検証

(①で車両が決まっていない場合)



契約書 1通



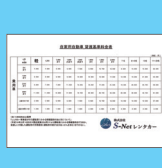
契約書 1通
保管



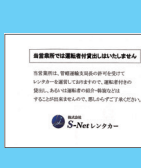
看板



約款



料金表



掲示物



チェックシート(貸渡簿)

④

看板を自社敷地内の見えやすい所に掲示して下さい

⑤



看板



約款・料金表など

看板・約款・料金表・運転者斡旋NG貼紙
掲示画像を本社へ郵送又はメール添付にて
お送りください

info@s-net-car.com

FAX 03-6735-4398

登録用書類(連絡書)は再発行できませんので、紛失等ご注意ください

書類
車庫証明用

登録用書類

委任状

エスネット
印鑑証明

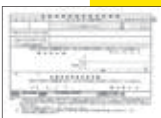
レンタカー登録必要書類が
届きます。速やかに手続きを
お願いします。

⑥

管轄警察署

書類が届き次第
車庫証明届出

3~4日



車庫証明

登録用書類到着後
申請期限は約3週間以内

陸運局

「わ」ナンバー登録



レンタカー
車検証

⑦

レンタカー登録済みの車検証を
本社へ FAX してください

・委託管理もしくは自動車保険ご契約

・S-Net 担当より「パートナーサポートシステム」操作ご説明

営業所として稼働

看板発注・陸運局へ申請書類発送

陸運局より送付

初期費用振込(1ヶ月以内)

レンタカー
登録用書類

エスネットレンタカー営業所登録申込書

申込日 令和 年 月 日

株式会社 エスネットレンタカー 御中

★ 弊社はエスネットレンタカー営業所として下記内容にて登録を申請します。

会社名 _____

会社住所 〒 _____

代表者名 _____ 印

電話番号 _____ () _____

携帯番号 _____ () _____

FAX 番号 _____ () _____

責任者名 _____

希望営業所名 _____ 営業所 ※営業所名は地域名を御記入ください(例:住所が福岡県那珂川市 那珂川中央営業所)

車庫証明の管轄警察署 _____ 警察署 TEL _____

管轄陸運局支局名 _____ 運輸支局 TEL _____

軽自動車車庫証明 必要・不要 地域 _____

登録用メールアドレス _____ @ _____

レンタカー登録予定台数 _____ 台 予定車両名 _____

保険加入先 ※チェックを入れてください

委託管理 営業所指定 エスネット指定

登録申込 ⇒ エスネット本社より契約書送付 ⇒ 記名捺印 ⇒ エスネット本社へ契約書返送

株式会社 エスネットレンタカー

【本社】
〒811-1251
福岡県那珂川市松木3丁目162-3
TEL 092-952-6732
FAX 092-952-6738

【受付センター】
〒107-0052
東京都港区赤坂3-21-5 三銀ビル3F
TEL 03-4455-7681
FAX 03-6735-4398

申込用紙記入後
下記へお送りください

FAX
03-6735-4398